

都庁インターンシップ2019
実習部署一覧【詳細版】

【事務職】

実習部署一覧の見方

1 この冊子に掲載されている部署について、事務職の受入部署を記載しています。
 職種については東京都職員採用ホームページ内「採用職種」を参考にしてください。
<http://www.saiyou2.metro.tokyo.jp/pc/recruit/job.html>

2 行政分野

実習部署は東京都の行政分野を7つの分野に区分しています。
 「福祉・保健医療」、「産業・労働・経済」、「環境」、「教育・文化」「都市づくり」、「財政・税務」、「その他」

3 文理「文系」「不問」の表示について

「文系」と記載されている部署は文系の方のみが応募できる部署です。
 「文理不問」と記載されている部署は文系・理系どちらの方も応募できる部署です。

実習期間の開始日および終了日を記載しています。
 原則実習日は平日ですが、土日祝の実習がある場合や、実習日が連続していない場合などは、補足事項を記載しています。
 ※希望部署を入力される際は、ご自身のスケジュールをよく確認した上で、お申込みください。

4 一覧の見方

(例)

ポストNo	行政分野	局名	実習部署名	文理	職種	人数	開始日	終了日	日数	実習日備考欄	実習時間(予定)	実習時間備考欄	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	Power Point 使用	その他受入条件等
058	教育・文化	生活文化局	消費生活部	不問	事務 機械 電気 環境検査	2	8/9 (金)	~ 8/13 (火)	2	下記日程で 実施 8/9(金) 8/13(火)	9:00 ~ 17:45	※8/9は 8:30~17:15	消費生活部 消費生活総 合センター	消費生活行政の概要学習、製品 安全に関わる業務補助(イベント の運営補助等)	不問				身近な商品の安全 性を技術的視点 から捉える製 品事故の分析に 関心のある方

エントリーシートの所定欄に、3桁のポストNoを選択してください。
 この一覧表では、事務職以外のポストを省略し、番号が飛んでいますので、
 ご注意ください。

実習日について、
 補足がある場合
 記載しています。

実習時間について、
 補足がある場合記
 載しています。

実習でMicrosoftを使用する場合は「○」を
 表示しています。(資格は不要です)

都庁インターンシップ2019実習部署一覧【事務】

ポストNo.	行政分野	局名	実習部署名	文理	職種	人数	開始日	終了日	日数	実習日備考欄	実習時間(予定)	実習時間備考欄	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	Power Point 使用	その他受入条件等
001	福祉・保健医療	福祉保健局	医療政策部 医療政策課 管理担当	不問	事務	1	8/5(月)～	8/30(金)	2	うち2日間 詳細な日程は実習生決定後、実習生と調整のうえ決定する。	9:30～17:45		本庁舎	医療政策に関わる事務補助 ・関係書類の開封、仕分け、整理・発送作業 ・PC入力作業 などの事務補助等	不問	○	○		特になし
003	福祉・保健医療	福祉保健局	生活福祉部 計画課 管理担当	不問	事務	2	8/13(火)～	8/16(金)	4		9:00～17:45		・本庁舎 ・文京シビックセンター ・日本武道館	1 戦没者追悼式に関わる業務補助 2 その他(生活福祉部各課における事務補助、視察)	不問	○	○		実習有(戦没者追悼式に関わる業務補助)
004	福祉・保健医療	福祉保健局	少子社会対策部 計画課 管理担当	不問	事務	2	8/5(月)～	8/30(金)	3	うち3日間 (※ただし、2日間に変更になる可能性があります。)	9:00～17:45		本庁舎	少子社会対策部各課における資料作成や会議への参加及び開催補助など	不問	○	○	○	児童福祉分野に関心のある方
014	産業・労働・経済	産業労働局	雇用就業部 調整課 管理担当	不問	事務	3	8/29(木)～	8/30(金)	2		9:00～17:45		本庁舎 他	雇用・就業施策に関する情報収集補助及び雇用・就業事業に係る事務補助など	不問	○	○		雇用・就業政策に関心のある方、元気な方
015	産業・労働・経済	産業労働局	商工部調整課/創業支援課/経営支援課/地域産業振興課	不問	事務	1	8/26(月)～	8/27(火)	2		9:00～17:45		本庁舎 中小企業の現場 他	新事業分野開拓者認定・支援事業事務補助、トライアル認定書交付式事務補助、技術支援拠点視察、政策課題対応型商店街支援事業等補助金関係事務補助、補助金関係の書類確認、実地検査等の事務補助、展示会視察 ほか	不問	○	○		中小企業振興に関心のある方

都庁インターンシップ2019実習部署一覧【事務】

ポストNo.	行政分野	局名	実習部署名	文理	職種	人数	開始日	終了日	日数	実習日備考欄	実習時間(予定)	実習時間備考欄	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	Power Point 使用	その他受入条件等
016	産業・労働・経済	産業労働局	商工部調整課/創業支援課/経営支援課/地域産業振興課	不問	事務	1	8/28(水)	8/30(金)	2	※8/28,8/30の2日間	9:00 ~ 17:45		本庁舎 中小企業の現場 他	新事業分野開拓者認定・支援事業事務補助、トライアル認定書交付式事務補助、創業支援拠点視察、政策課題対応型商店街支援事業等補助金関係事務補助、補助金関係の書類確認、実地検査等の事務補助、展示会視察 ほか	不問	○	○		中小企業振興に関心のある方
020	産業・労働・経済	産業労働局	金融部 金融課 管理担当	不問	事務	1	8/5(月)	8/6(火)	2		9:00 ~ 17:45		本庁舎	金融部管理事務補助、金融に関する調査事務補助	不問	○	○		特になし
021	産業・労働・経済	産業労働局	金融部 金融課 管理担当	不問	事務	2	8/7(水)	8/9(金)	3		9:00 ~ 17:45		本庁舎	金融部管理事務補助、金融に関する調査事務補助	不問	○	○		特になし
022	産業・労働・経済	中央卸売市場	豊洲市場	不問	事務	2	8/8(木)	8/13(火)	3	下記日程で実施 8/8(木) 8/9(金) 8/13(火)	8:30 ~ 17:15		1日目、2日目:豊洲市場 3日目:本庁	1 中央卸売市場の概要説明 2 豊洲市場の概要説明(組織・課題・施設視察等) 3 施設管理業務補助 4 水産品・農産品業務補助	不問	○	○		・初日、2日目は現場での実習となりますので、動きやすい服装、靴での参加をお願いします。また、着替えの準備をお願いします。
023	環境	環境局	総務部 環境政策課	文系	事務	1	8/8(木)	8/13(火)	3	下記日程で実施 8/8(木) 8/9(金) 8/13(火)	9:00 ~ 17:00		本庁舎 高尾山(8/9)	1 環境局事業概要説明 2 資料作成補助 3 環境学習の推進事業に係る業務補助	不問	○	○	○	特になし

都庁インターンシップ2019実習部署一覧【事務】

ポストNo.	行政分野	局名	実習部署名	文理	職種	人数	開始日	終了日	日数	実習日備考欄	実習時間(予定)	実習時間備考欄	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	Power Point 使用	その他受入条件等
024	環境	環境局	地球環境エネルギー部 次世代エネルギー推進課	不問	事務	1	8/6(火)～	8/9(金)	2	8/6～8/9のうち 2日間	9:00～17:45		本庁舎 ※出張あり	・水素エネルギー関連業務補助 ・再生可能エネルギー等関連業務補助	不問	○	○		特になし
025	環境	環境局	資源循環推進部 計画課	文系	事務	1	8/15(木)～	8/16(金)	2		9:00～17:45		本庁舎 (1日は東京国際フォーラムへ出張)	1. イベント会場での、顧客対応、受託者管理、会場撤去支援 2. アンケート結果の入力、集計、グラフ化等分析	不問	○	○		・イベント会場対応があるため、人混み、不特定多数の人に対応可能な方 ・環境局の出展者に相応しい身だしなみ
028	環境	水道局	職員部 人事課	文系	事務	2	8/19(月)～	8/30(金)	2	左記のうち2日間 (要調整)	8:30～17:15		本庁舎 他	・業務概要説明 ・被服在庫調査補助 ・局別事業説明会の準備作業	不問	○	○	○	特になし
041	環境	下水道局	総務部 広報サービス課	文系	事務	3	8/26(月)～	8/29(木)	4		8:30～17:15		本庁舎 他	広報業務補助(局報などの企画・取材・記事作成)	不問	○			・広報業務に関心のある方
042	環境	下水道局	職員部 人事課 人事担当	文系	事務	3	8/26(月)～	8/29(木)	4		8:30～17:15		本庁舎 他	1 内定者向け下水道局PRイベントの企画立案 2 資料作成及びプレゼンテーション	不問	○	○	○	・人事や企画立案に興味がある方 ・元気でやる気のある方の方を歓迎いたします。

都庁インターンシップ2019実習部署一覧【事務】

ポストNo.	行政分野	局名	実習部署名	文理	職種	人数	開始日	終了日	日数	実習日備考欄	実習時間(予定)	実習時間備考欄	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	Power Point 使用	その他受入条件等
043	環境	下水道局	職員部 人事課 研修担当	不問	事務	3	8/26(月) ~	8/29(木)	4		8:30 ~ 17:15		本庁舎 他	1. 研修の企画・運営 ・研修の受付、研修会場の設営・撤収 ・アンケート集計作業 ・研修について企画立案、プレゼンテーション	不問	○	○	○	・人材育成に興味がある方が望ましいが、その限りではない
044	環境	下水道局	経理部 業務管理課/ 資産運用課	文系	事務	3	8/26(月) ~	8/29(木)	4		8:30 ~ 17:15		本庁舎 他	1. 使用水量の認定及び下水道料金の徴収業務の補助 2. 資産(土地・設備)調査に関する補助業務	不問	○	○	○	・現場調査あり
058	教育・文化	生活文化局	消費生活部	不問	事務 機械 電気 環境検査	2	8/9(金) ~	8/13(火)	2	下記日程で実施 8/9(金) 8/13(火)	9:00 ~ 17:45	※8/9は 8:30~17:15	消費生活部 消費生活総合センター	消費生活行政の概要学習、製品安全に関わる業務補助(イベントの運営補助等)	不問				身近な商品の安全性を技術的視点から捉える製品事故の分析に関心のある方
060	教育・文化	生活文化局	広報広聴部 広報課	不問	事務	2	8/8(木) ~	8/9(金)	2		9:00 ~ 17:45	イベント取材や番組収録の時間によっては、実習時間が夕方～夜にかかる可能性があります。	広報広聴部	広報事務補助 1. 広報紙「広報東京都」の編集・校正 2. 都のイベント等の取材及び取材記事作成 3. 都提供番組収録の立会い 4. 都政記録写真のアーカイブ化事務の補助ほか	不問				特になし
061	教育・文化	オリンピック・パラリンピック準備局	計画推進部 調整課 調整担当	不問	事務	2	8/27(火) ~	8/28(水)	2		9:00 ~ 17:45		本庁舎 他	オリンピック・パラリンピック関連事業・大会準備補助	不問	○	○		特になし

都庁インターンシップ2019実習部署一覧【事務】

ポストNo.	行政分野	局名	実習部署名	文理	職種	人数	開始日	終了日	日数	実習日備考欄	実習時間(予定)	実習時間備考欄	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	Power Point 使用	その他受入条件等
062	教育・文化	オリンピック・パラリンピック準備局	パラリンピック部	不問	事務	1	8/16(金)～	8/29(木)	5	下記日程で実施 8/16(金) 8/17(土) 8/23(金) 8/25(日) 8/29(木)	9:00～17:45		本庁舎 他	初級障がい者スポーツ指導員資格運営業務補助、その他イベント等運営補助等	不問				特になし
063	教育・文化	オリンピック・パラリンピック準備局	スポーツ推進部 事業推進課 競技スポーツ担当	不問	事務	1	8/26(月)～	8/30(金)	5		9:00～17:45		本庁舎 駒沢オリンピック公園総合運動場	ジュニアスポーツアジア交流大会運営業務、その他イベント等企画補助	不問				特になし
064	教育・文化	教育庁	指導部 指導企画課 企画推進担当	不問	事務	1	8/5(月)～	8/9(金)	2	うち2日間	9:00～17:45		本庁舎	教育実習の評価の分析・集計作業	不問				特になし
065	教育・文化	教育庁	指導部 指導企画課 人権教育担当	不問	事務	1	8/22(木)～	8/23(金)	2		9:00～17:45		本庁舎 国立オリンピック青少年総合センター	・人権教育講演会等の行事に関する業務補助 ・学校における人権教育への指導・助言に関する業務等	不問				特になし
066	教育・文化	教育庁	指導部 指導企画課 オリンピック・パラリンピック教育担当	不問	事務	1	8/5(月)～	8/9(金)	5		9:00～17:45		本庁舎、学校	1 オリンピック・パラリンピック教育班の事業に係る業務補助 ・資料印刷等 2 講習会運営に係る業務補助 ・会場設置 ・受付等運営業務補助等	不問				特になし

都庁インターンシップ2019実習部署一覧【事務】

ポストNo.	行政分野	局名	実習部署名	文理	職種	人数	開始日	終了日	日数	実習日備考欄	実習時間(予定)	実習時間備考欄	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	Power Point 使用	その他受入条件等
067	教育・文化	教育庁	指導部 指導企画課 国際教育推進担当	不問	事務	1	8/7 (水) ~	8/9 (金)	3		9:00 ~ 17:45	8/7と8/8は本庁舎 8/9は都内(未定)		・JETプログラム(The Japan Exchange and Teaching Programme)におけるJET来日時の研修会受付・運営等補助 ・東京都教育委員会の国際教育施策全般について等	不問				特になし
068	教育・文化	教育庁	指導部 指導企画課 体育健康教育担当	不問	事務	2	8/19 (月) ~	8/20 (火)	2		9:00 ~ 17:45	両日とも、午後は新宿コスミックホールで開催する講習会の補助を行う	両日とも、午前は本庁舎、午後は新宿コスミックホール	・研修アンケート等データベース作成、集計処理 ・文書作成補助 ・講習会(指導力向上のための武道・ダンス講習会)運営補助(受付等)等	不問				特になし
069	教育・文化	教育庁	指導部 特別支援教育指導課	不問	事務	1	8/26 (月) ~	8/30 (金)	5		9:00 ~ 17:45		本庁舎	連絡会等資料作成補助 事業関連資料作成補助(アンケート集計、データ集計・分析)	不問				特になし
070	教育・文化	教育庁	指導部 特別支援教育指導課 (神楽坂庁舎)	不問	事務	1	8/19 (月) ~	8/23 (金)	5		9:00 ~ 17:45		神楽坂庁舎 (特別支援学校等への出張の日もある。)	講習会運営補助 就学相談・就労支援関係資料作成	不問				特になし
071	教育・文化	教育庁	東京都教職員研修センター 研修部専門教育向上課	不問	事務	6	8/5 (月) ~	8/23 (金)	10	下記日程で実施 8/5(月) 8/6(火) 8/7(水) 8/8(木) 8/9(金) 8/19(月) 8/20(火) 8/21(水) 8/22(木) 8/23(金)	9:00 ~ 17:00		東京都教職員研修センター	教員研修の運営補助(印刷等の資料整備、研修の受付・誘導、会場設営・撤収、タブレット端末操作補助、アンケートの回収・整理・分析等)	不問				10日間通しでの参加が望ましいが、前半又は後半5日間のみの参加も可能。

都庁インターンシップ2019実習部署一覧【事務】

ポストNo.	行政分野	局名	実習部署名	文理	職種	人数	開始日	終了日	日数	実習日備考欄	実習時間(予定)	実習時間備考欄	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	Power Point 使用	その他受入条件等
072	教育・文化	教育庁	東京都教職員研修センター研修部教育開発課	不問	事務	2	8/5(月)～	8/9(金)	5		9:00～17:45		東京都教職員研修センター	・集計処理 ・文書作成補助 ・物品整理等	不問				特になし
073	教育・文化	教育庁	中央図書館管理部企画経営課企画経営総括担当	不問	事務 司書	3	8/19(月)～	8/23(金)	5		9:00～17:00		都立中央図書館	図書館業務補助(利用者サービス、図書等の収集・受入、区市町村図書館支援、広報など)	不問	○	○	○	・生涯学習や社会教育、図書館等社会教育施設に関心があることが望ましい。 ・事前に都立図書館HPで概要等を調べるとともに、都立図書館FacebookやTwitterも確認すること。 ・課題作成のため、無線LANによりインターネット接続可能なノートPCを持参できることが望ましい。
079	都市づくり	住宅政策本部	住宅企画部不動産課	文系	事務	1	8/5(月)～	8/9(金)	5		9:00～17:45		本庁舎(ただし、講習会は中野区なかのZEROで実施予定)	宅地建物取引業法講習会(団体非加入宅建業者対象 8月7日開催予定)の実施に伴う事前準備事務補助、当日の対応補助、講習会視察等	不問				特になし
095	都市づくり	港湾局	総務部総務課人事担当	文系	事務	1	8/5(月)～	8/30(金)	2	実習日は実習生と面談のうえ決定	9:00～17:45		本庁舎及び関係部署施設	港湾局の概要学習 研修等業務補助 関係部署施設視察	不問	○	○	○	特になし
101	都市づくり	交通局	総務部総務課	不問	事務	1	8/8(木)～	8/9(金)	2		8:30～17:15		本庁舎	交通局の事業概要の学習/資料校正業務事務補助、文書事務の手引き等による公文書管理説明/その他各課での業務補助	不問	○			特になし

都庁インターンシップ2019実習部署一覧【事務】

ポストNo.	行政分野	局名	実習部署名	文理	職種	人数	開始日	終了日	日数	実習日備考欄	実習時間(予定)	実習時間備考欄	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	Power Point 使用	その他受入条件等
102	都市づくり	交通局	職員部 人事課	文系	事務	1	8/19(月) ~ 8/23(金)		5		8:30 ~ 17:15		本庁舎 交通局事業所	採用事務に関する補助業務 1 現場調査 2 採用説明会等で使用する資料の作成・改善等	不問	○	○	○	特になし
103	都市づくり	交通局	資産運用部 資産活用課/事業開発課	不問	事務	1	8/26(月) ~ 8/29(木)		4		8:30 ~ 17:15		本庁舎 交通局事業所	1 資産活用関係業務(現場調査、資料作成) 2 事業開発関係業務(現場調査、資料作成、他事業者状況調査)	不問	○	○	○	特になし
104	都市づくり	交通局	自動車部 管理課	文系	事務	1	8/8(木) ~ 8/14(水)		5	平日4日の他、 8/10、11、12の 内、1日出勤予定 (7:30~16:15)	8:30 ~ 17:15		本庁舎	1 都営バス事業に関する企画業務の補助 ・実地調査 ・情報収集 ・資料作成 2 その他関連業務の補助 ・営業関係のイベント対応	不問	○	○	○	庁舎外における実地調査等あり ・イベント対応時に、荷物運搬等の 作業有
110	財政・税務	主税局	総務部/税制部/課税部/ 資産税部/徴収部	不問	事務	6	8/8(木) ~ 8/9(金)		2		9:00 ~ 17:45		本庁舎	主税局の事業概要説明、相談広報班の業務補助、 地方税制の課題検討、現地調査補助(土地・家屋・償 却資産)、軽油抜取調査、滞納整理計画等	不問	○	○	○	税金や税務に関して、興味・関心を 持っている方の参加をお待ちして おります。
111	その他	政策企画局	総務部 総務課 人事担当	不問	事務	2	8/8(木) ~ 8/9(金)		2		9:00 ~ 17:45		本庁舎	政策企画局の概要学習と各部課での業務の補助 ・政策企画局各部課の概要学習 ・各職場での業務の補助	不問				特になし

都庁インターンシップ2019実習部署一覧【事務】

ポストNo.	行政分野	局名	実習部署名	文理	職種	人数	開始日	終了日	日数	実習日備考欄	実習時間(予定)	実習時間備考欄	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	Power Point 使用	その他受入条件等
112	その他	総務局	総務部 総務課 人事担当	不問	事務	2	8/5(月)～	8/16(金)	2	8/5～8/9の間の うち1日及び8/16	9:30～18:15		本庁舎	東京都採用試験合格者(内定者)向け総務局PRイベントの企画立案及び運営準備(PR内容企画、配布用冊子作成、当日準備等)、東京都人権プラザの見学	不問	○	○	○	特になし
113	その他	総務局	総務部 文書課	文系	事務	2	8/28(水)～	8/30(金)	3		9:00～17:45		本庁舎	1 条例立案、東京都公報の校正等に関する事務補助 2 各局からの法律意見照会に対する回答作成補助 3 公印照合事務、文書配送業務等に関する事務補助	不問				特になし
114	その他	総務局	人事部 人事課/職員支援課	不問	事務	2	8/23(金)～	8/29(木)	3	下記日程で実施 8/23(金) 8/26(月) 8/29(木)	9:30～17:45		本庁舎	1 採用PR事務補助(イベントの運営補助等) 2 職員研修事務補助 3 テレワーク推進事務補助	不問	○	○	○	特になし
115	その他	総務局	人権部 企画課 管理担当/人権施策推進 課普及啓発担当	不問	事務	3	8/5(月)～	8/10(土)	2	8/10及び8/5～ 8/9までの1日	9:00～17:00	8/10は 14:00～18:00	・8/10は、味の素スタジアム ・上記の日以外は、都庁舎等	東京都人権プラザの見学、各種人権啓発事業の事務補助	不問				特になし
116	その他	総務局	総合防災部 防災計画課/防災対策課 ほか	不問	事務 土木	4	8/19(月)～	8/30(金)	10		9:00～17:45		本庁舎及び現場 (八王子市など)	・東京を襲う災害(地震、大規模水害、火山噴火等)を学習し、区市町村の取組を調査・分析 ・防災計画に係る資料作成、その他事務作業補助 ・防災に係る広報・啓発活動の補助 ・必要に応じ、現地踏査等を行うことがある。	不問	○	○	○	都内防災施設の立地場所に係る事務作業補助等のため、GIS(地理情報システム)について知識のある方歓迎(ない方も歓迎)

都庁インターンシップ2019実習部署一覧【事務】

ポストNo.	行政分野	局名	実習部署名	文理	職種	人数	開始日	終了日	日数	実習日備考欄	実習時間(予定)	実習時間備考欄	実習場所	実習内容	専攻分野	Word 使用	Excel 使用	Power Point 使用	その他受入条件等
117	その他	総務局	(一財)東京都人材支援 事業団	不問	事務	2	8/12(月) ~	8/20(火)	3	下記日程で実施 8/12(月) 8/19(月) 8/20(火)	9:00 ~ 17:45	8/12は 10:30~16:30	ハイジア等	1 事業概要説明 2 イベント運営補助 3 施設見学 4 福利厚生事業企画立案体験	不問	○	○	○	特になし